

**ПРОТОКОЛ
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ
№ 1 от 19.06.2023**

**г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13,
корпус 5, литера А**

28.04.2023 г. - 10.06.2023 г.

Адрес, по которому осуществлялся сбор оформленных в письменной форме решений (бюллетеней) собственников

Дата начала и дата окончания общего собрания

**ОЧЕРЕДНОЕ ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ
ДОМЕ**

по адресу: ул. Дыбенко, дом 13, корпус 5, литера А

форма голосования: Очно-Заочное

Дата и время проведения очного обсуждения: 28.04.2023 г. с 16:30 до 17:30 часов

Место проведения очного обсуждения: г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13, корпус 5, литера А.

Дата начала заочного голосования: 28.04.2023 г. с 17:30 часов

Дата и время окончания приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование: 10.06.2023 г. до 18:00 часов

Место приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений:

1. В ящики для голосования по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13, корпус 5, литера А, лифтовые холлы 1-х этажей;

2. В диспетчерскую по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13, корпус 5, литера А, парадная №2, 1-й этаж.

Инициатор(ы) общего собрания:

Управляющая компания ООО «Перспектива» - в лице директора Татарского В.В.

Способ сообщения собственникам помещений о проведении общего собрания - на информационных досках в парадных, на сайте УК, в информационной системе ГИС ЖКХ

Председатель общего собрания: Управляющая компания ООО «Перспектива» - в лице директора Татарского В.В

Секретарь общего собрания: Управляющая компания ООО «Перспектива» - в лице управляющей Титовой Ю.Р.

Лица, проводившие подсчет голосов:

Управляющая компания ООО «Перспектива» - в лице директора Татарского В.В.

Управляющая компания ООО «Перспектива» - в лице управляющей Титовой Ю.Р.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме – 10 550,50 кв. м.

Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме – 10 550,50 голосов.

Количество голосов собственников определено исходя из общей площади принадлежащих собственникам помещений (1 кв. м - 1 голос).

Количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании – 4 121,20, что составило 39,06 % от общего числа голосов.

Общее собрание Не имеет **кворум** Не правомочно **принимать решения.**
имеет, не имеет *правомочно, неправомочно*

Повестка дня общего собрания

1. Об избрании председателем собрания, представителя ООО «Перспектива», директора Татарского Владимир Владимировича, с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего собрания собственников помещений.
2. Об избрании секретарём собрания, собственника квартиры № 57, Осадчий Илья Игоревич, с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего собрания собственников помещений.
3. Об утверждении размера платы за содержание жилых и нежилых помещений с 01.07.2023 г. в соответствии с Распоряжением комитета по тарифам Санкт-Петербурга № 220-р от 16.12.2022 г.
4. Об утверждении плана работ на 2023 год.
5. О проведении начисления за коммунальные ресурсы по электроэнергии, холодному водоснабжению, водоотведению, горячему водоснабжению и отоплению потребляемых при использовании и содержании общего имущества многоквартирного дома исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям общедомового прибора учета с 01.07.2023 г.
6. О заключении с 01.07.2023 года прямых договоров между региональным оператором по обращению с ТКО (твердыми коммунальными отходами) АО «Невский экологический оператор» и собственниками помещений по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13, корпус 5, литера А.

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПОВЕСТКИ ДНЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

Вопрос 1 - избрание председателем собрания, управляющую компанию ООО «Перспектива» - в лице директора Татарского В.В., с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего собрания собственников помещений.

СЛУШАЛИ: председателя собрания – Татарского Владимир Владимировича.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать председателя собрания, с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего собрания собственников помещений. Председатель собрания – управляющая компания ООО «Перспектива» - в лице директора Татарского В.В.

РЕШИЛИ:

Итоги голосования собственников помещений, принявших участие в голосовании по данному вопросу (суммарное количество голосов, поданных за каждый вариант решения):

| | "ЗА" | "ПРОТИВ" | "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" |
|---|----------|----------|---------------|
| Кол-во голосов | 3 495,30 | 264,00 | 361,90 |
| % от общего числа голосов собственников, принявших участие в собрании | 84,81 | 6,41 | 8,78 |

ПРЕДЛОЖЕННОЕ РЕШЕНИЕ по вопросу 1 - Избрать председателя собрания, с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего собрания собственников помещений. Председатель собрания – управляющая компания ООО «Перспектива» - в лице директора Татарского В.В., НЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 2 - избрание секретарем собрания, управляющую компанию ООО «Перспектива» - в лице управляющей Титовой Ю.Р., с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего

собрания собственников помещений.

СЛУШАЛИ: председателя собрания – Татарского Владимир Владимировича.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать секретаря собрания, с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего собрания собственников помещений. Секретарь собрания – Управляющая ООО «Перспектива» Титова Юлия Романовна.

РЕШИЛИ:

Итоги голосования собственников помещений, принявших участие в голосовании по данному вопросу (суммарное количество голосов, поданных за каждый вариант решения):

| | "ЗА" | "ПРОТИВ" | "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" |
|---|----------|----------|---------------|
| Кол-во голосов | 3 749,10 | 231,78 | 140,32 |
| % от общего числа голосов собственников, принявших участие в собрании | 90,97 | 5,62 | 3,40 |

ПРЕДЛОЖЕННОЕ РЕШЕНИЕ по вопросу 2 - Избрать секретаря собрания, с наделением полномочий по подсчёту результата голосования общего собрания собственников помещений. Секретарь собрания – Управляющая ООО «Перспектива» Титова Юлия Романовна, **НЕ ПРИНЯТО**.

Вопрос 3 - утверждение размера платы за содержание жилых и нежилых помещений с 01.07.2023 г. в соответствии с Распоряжением комитета по тарифам Санкт-Петербурга № 220-р от 16.12.2022 г.

СЛУШАЛИ: председателя собрания – Татарского Владимир Владимировича.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить размера платы за содержание жилых и нежилых помещений с 01.07.2023 г. в соответствии с Распоряжением комитета по тарифам Санкт-Петербурга № 220-р от 16.12.2022 г. по следующим позициям:

- 1 Содержание общего имущества в МКД 8,99 руб./м2
- 2 Текущий ремонт общего имущества в МКД 6,95 руб./м2
- 3 Управление МКД (АУР) 4,29 руб./м2
- 4 Санитарное содержание придомовой территории 2,53 руб./м2
- 5 Обслуживание лифтового оборудования 4,15 руб./м2

РЕШИЛИ:

Итоги голосования собственников помещений, принявших участие в голосовании по данному вопросу (суммарное количество голосов, поданных за каждый вариант решения):

| | "ЗА" | "ПРОТИВ" | "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" |
|---|----------|----------|---------------|
| Кол-во голосов | 2 394,17 | 580,23 | 1 146,80 |
| % от общего числа голосов собственников, принявших участие в собрании | 58,09 | 14,08 | 27,83 |

ПРЕДЛОЖЕННОЕ РЕШЕНИЕ по вопросу 3 - Утвердить размера платы за содержание жилых и нежилых помещений с 01.07.2023 г. в соответствии с Распоряжением комитета по тарифам Санкт-Петербурга № 220-р от 16.12.2022 г. по следующим позициям:

- 1 Содержание общего имущества в МКД 8,99 руб./м2
- 2 Текущий ремонт общего имущества в МКД 6,95 руб./м2
- 3 Управление МКД (АУР) 4,29 руб./м2
- 4 Санитарное содержание придомовой территории 2,53 руб./м2
- 5 Обслуживание лифтового оборудования 4,15 руб./м2, **НЕ ПРИНЯТО**.

Вопрос 4 - утверждение плана работ на 2023 год.

СЛУШАЛИ: председателя собрания – Татарского Владимир Владимировича.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утвердить план работ на 2023 год

№ п/п Наименование Стоимость, руб.

- 1 Косметический ремонт МОП 260 000,00

- 2 Замена задвижки - ввод водопровода 180 000,00
 3 Ремонт лифтового оборудования 126 000,00
 Итого: 566 000,00

РЕШИЛИ:

Итоги голосования собственников помещений, принявших участие в голосовании по данному вопросу (суммарное количество голосов, поданных за каждый вариант решения):

| | "ЗА" | "ПРОТИВ" | "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" |
|---|----------|----------|---------------|
| Кол-во голосов | 2 734,12 | 372,37 | 1 014,71 |
| % от общего числа голосов собственников, принявших участие в собрании | 66,34 | 9,04 | 24,62 |

ПРЕДЛОЖЕННОЕ РЕШЕНИЕ по вопросу 4 - Утвердить план работ на 2023 год

- № п/п Наименование Стоимость, руб.
 1 Косметический ремонт МОП 260 000,00
 2 Замена задвижки - ввод водопровода 180 000,00
 3 Ремонт лифтового оборудования 126 000,00
 Итого: 566 000,00, **НЕ ПРИНЯТО.**

Вопрос 5 - Проведении начисления за коммунальные ресурсы по электроэнергии, холодному водоснабжению, водоотведению, горячему водоснабжению и отоплению потребляемых при использовании и содержании общего имущества многоквартирного дома исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям общедомового прибора учета с 01.07.2023 г.

СЛУШАЛИ: председателя собрания – Татарского Владимир Владимировича.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Проводить начисления за коммунальные ресурсы по электроэнергии, холодному водоснабжению, водоотведению, горячему водоснабжению и отоплению потребляемых при использовании и содержании общего имущества многоквартирного дома исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям общедомового прибора учета с 01.07.2023 г.

РЕШИЛИ:

Итоги голосования собственников помещений, принявших участие в голосовании по данному вопросу (суммарное количество голосов, поданных за каждый вариант решения):

| | "ЗА" | "ПРОТИВ" | "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" |
|---|----------|----------|---------------|
| Кол-во голосов | 2 549,19 | 450,38 | 1 121,63 |
| % от общего числа голосов собственников, принявших участие в собрании | 61,86 | 10,93 | 27,22 |

ПРЕДЛОЖЕННОЕ РЕШЕНИЕ по вопросу 5 - Проводить начисления за коммунальные ресурсы по электроэнергии, холодному водоснабжению, водоотведению, горячему водоснабжению и отоплению потребляемых при использовании и содержании общего имущества многоквартирного дома исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям общедомового прибора учета с 01.07.2023 г., НЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 6 - Заключение с 01.07.2023 года прямых договоров между региональным оператором по обращению с ТКО (твердыми коммунальными отходами) АО "Невский экологический оператор" и собственниками помещений по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13, корпус 5.

СЛУШАЛИ: председателя собрания – Татарского Владимир Владимировича.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключить с 01.07.2023 года прямые договоры между региональным оператором по обращению с ТКО (твердыми коммунальными отходами) АО "Невский экологический оператор" и собственниками помещений по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13, корпус 5.

РЕШИЛИ:

Итоги голосования собственников помещений, принявших участие в голосовании по данному вопросу

(суммарное количество голосов, поданных за каждый вариант решения):

| | "ЗА" | "ПРОТИВ" | "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" |
|---|----------|----------|---------------|
| Кол-во голосов | 2 382,24 | 630,32 | 1 108,64 |
| % от общего числа голосов собственников, принявших участие в собрании | 57,80 | 15,29 | 26,90 |

ПРЕДЛОЖЕННОЕ РЕШЕНИЕ по вопросу 6 - Заключить с 01.07.2023 года прямые договоры между региональным оператором по обращению с ТКО (твердыми коммунальными отходами) АО "Невский экологический оператор" и собственниками помещений по адресу г. Санкт-Петербург, ул. Дыбенко д. 13, корпус 5, **НЕ ПРИНЯТО.**

Место (адрес) хранения копий настоящего протокола и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование

г. Санкт-Петербург, ул. Кржижановского, д. 8, лит А, пом. 208, 2-й этаж

Место (адрес), указанные в решении общего собрания

Приложения к протоколу:

1. Реестр собственников помещений многоквартирного дома, на **6 листах**;
2. Копия уведомления о проведении общего собрания собственников помещений, на **1 листе**;
3. АКТ-подтверждение о размещении уведомлений о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома на информационных стендах в парадных, на **1 листе**;
4. Список присутствующих лиц на общем собрании собственников помещений (очная часть), на **1 листе**;
5. Список лиц, принявших участие в голосовании собственников помещений многоквартирного дома, на **3 листах**;
6. Решения собственников помещений многоквартирного дома, на **81 листах**.

Всего листов приложений: на **93 листах**.

Подписи:

Председатель общего собрания

Татарский В. В.

Фамилия, инициалы

Подпись

" 19 " ИЮНЯ 2023 г.

Дата проставления подписи

Секретарь общего собрания

" 19 " ИЮНЯ 2023 г.

Дата проставления подписи

Фамилия, инициалы

Подпись